ПРОТОКОЛ №1

засідання робочої групи, створеної для здійснення аналізу роботи відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради

 м.Первомайськ « 27 » жовтня 2021 р.

 початок о 15.30 год.

 каб.

Присутні:

Голова робочої групи

МАЛІШЕВСЬКИЙ Дмитро  **–** першийзаступник міського голови

Секретар робочої групи:

КОВАЛЬ Володимир **–** заступник начальника управління, начальник

юридичного відділу управління юридичної,

кадрової і мобілізаційно-оборонної роботи

апарату виконавчого комітету міської ради

Члени комісії:

ВИШНЕВСЬКИЙ Владислав **–** начальник управління комунальної власності

та земельних відносин міської ради

ЗАРИЦЬКА Олена начальник управління юридичної, кадрової

та мобілізаційно-оборонної роботи

апарату виконавчого комітету міської ради

ЕЛЬСОН Наталія начальник відділу «Центр надання

адміністративних послуг» апарату

виконавчого комітету міської ради

МІНТЯН Ольга начальник відділу кадрової та мобілізаційно -

оборонної роботи управління юридичної,

кадрової та мобілізаційно-оборонної роботи

апарату виконавчого комітету міської ради

ПОЛЯКОВА Олена головний спеціаліст, уповноважена особа

з питань запобігання та виявлення корупції

апарату виконавчого комітету міської ради

СЛУХАЛИ: Голову робочої групи: Дмитра МАЛІШЕВСЬКОГО, який доповів про те, що підставою створення робочої групи стало протокольне доручення міської ради №1 від 29.07.2021 року, яким доручено створити робочу групу для дослідження та розробки механізму щодо оптимізації роботи відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців апарату виконавчого комітету міської ради

Розпорядженням Первомайського міського голови від 28.08.2021 року № 52-ра створено робочу групу з метою аналізу роботи відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету Первомайської міської ради, для відпрацювання механізму щодо оптимізації роботи відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради, виявлення об’єктивних причин, які призводять до порушень безперебійного відпрацювання заяв прийнятих відділом «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету міської ради.

СЛУХАЛИ: секретаря робочої групи Володимира КОВАЛЯ, який доповів з метою виконання протокольного доручення міської ради №1 від 29.07.2021 року було підготовлено листи начальнику управління комунальної власності та земельних відносин Первомайської міської ради Владиславу ВИШНЕВСЬКОМУ щодо надання інформації про кількість матеріалів направлених до відділу державної реєстрації прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних та фізичних осіб-підприємців апарату виконавчого комітету міської ради та начальнику відділу, державному реєстратору , відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців апарату виконавчого комітету міської ради Геннадію БРАГАРУ щодо надання інформації про фактичну проведену роботу відділом за період роботи з 01.01.2021 року по 01.08.2021 року, інформацію щодо можливості здійснення повноважень начальника відділу, державного реєстратора з реєстрації прав на нерухоме майно, їх обтяжень іншими посадовими особами відділу та запропоновано надати пояснення щодо об’єктивних причин не укомплектованості посад відділу протягом тривалого часу.

СЛУХАЛИ: члена робочої групи Ольгу МІНТЯН, яка зазначила про те, що рішенням Первомайської міської ради «Про затвердження структури міської ради та її виконавчих органів» від 25.02.2021 року №3 зі змінами, затверджено структуру Первомайської міської ради та її виконавчих органів в новій редакції. Згідно структури передбачено відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців. Відділ створено з метою надання адміністративних послуг в сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців, а також в сфері державної реєстрації речового права на нерухоме майно та їх обтяжень.

Відповідно до штатної чисельності у відділі передбачено 5 штатних одиниць:

* начальник відділу, державний реєстратор – 1 одиниця;
* державний реєстратор відділу – 3 одиниці;
* головний спеціаліст – архіваріус – 1 одиниця.

Розпорядженням Первомайського міського голови від 31.08.2018 року №407-рк БРАГАРА Геннадія Йосиповича переведено на посаду начальника відділу, державного реєстратора відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради, з напрямку реєстрації речового права, яку він обіймає по теперішній час.

Посаду державного реєстратора відділу з напрямку реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців обіймає ЮРЧЕНКО Людмила Анатоліївна (державний реєстратор відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців).

Посаду державного реєстратора відділу з напрямку реєстрації речового права на нерухоме майно та їх обтяжень обіймає ПОТЕРЯЙКО Олександра Олександрівна, (державний реєстратор відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців) яка з 05.08.2019 року по 10.06.2022 року перебуває у відпустці для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку.

Одна посада відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради вакантна на протязі тривалого часу.

Посаду головного спеціаліста – архіваріуса відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради обіймає ПОЛОЗ Оксана Валентинівна.

 Проведеним аналізом роботи зазначеного відділу та враховуючи інформацію викладену у листі від 13.08.2021 року вих.№15/03.15-13 надану державним реєстратором відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців Людмилою ЮРЧЕНКО встановлено, що в період з 01 січня по 01 серпня 2021 року відділом державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців надано 1370 адміністративних послуг. Загальна сума надходжень до місцевого бюджету за надання вказаних послуг склала – 151 454 гривні.

В період з 01.01.2021 року по 01.09.2021 року на ім’я міського голови надійшло шість звернень, виконання яких безпосередньо стосувалось посадових осіб вказаного відділу. З шести поданих звернень лише одне (звернення гр..Петренко Т.Д. на урядову гарячу лінію), в якому йшлося про те, що державний реєстратор не зареєстрував витяг на право власності. Причиною несвоєчасної реєстрації виявились планові технічні роботи які проводились державними підприємством «Національні інформаційні системи». Що призвело до неможливості своєчасного розгляду заяв.

Однак, як слідує із проведеного аналізу роботи, на кількість надання адміністративних послуг відділом впливають як об’єктивні так і суб’єктивні фактори.

Так, в період з 06 січня 2021 року по 20 січня 2021 року відділом «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету міської ради не проводився прийом документів у напрямку державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців, у зв’язку із вимогою Міністерства юстиції України про проходження додаткової ідентифікації для державних реєстраторів.

З 17 березня по 26 березня 2021 року прийом заяв про здійснення адміністративних послуг пов’язаних із реєстрацією не здійснювався у зв’язку із отриманням адміністратором відділу «Центр надання адміністративних послуг» ідентифікаторів доступу, у зв’язку із закінченням дії попередніх ідентифікаторів.

З 05 липня 2021 року прийом документів до відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради з напрямку реєстрації речового права не ведеться у зв’язку із перебуванням у відпустці, та тимчасовою непрацездатністю державного реєстратора з даного напрямку, тобто начальника вказаного відділу Геннадія БРАГАРА.

Згідно абзацу другого пункту 4 Порядку забезпечення доступу осіб, уповноважених на здійснення реєстраційних дій, до Єдиних та Державних реєстрів, створення та забезпечення функціонування яких належить до компетенції міністерства юстиції України, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 15.12.2015 року №2586/5, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 15.12.2015 за №1568/28013 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 03.02.2020 №340/5) доступ до реєстрів надається користувачу виключно за умови відсутності щодо користувача діючих рішень про тимчасове блокування чи анулювання доступу до реєстрів, а також у випадках, передбачених законодавством, за умови успішного проходження ним спеціальної перевірки діяльності державного реєстратора в реєстрах чи успішного проходження тестування на знання законодавства у сферах державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень та/або державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань. Наказом Міністерства юстиції України від 29 грудня 2015 року №2790/5 ( в редакції наказу Міністерства юстиції України від 04 листопада 2019 року №3388/5) затверджено кваліфікаційні вимоги до державного реєстратора.

Прийняти пояснення, щодо ситуації яка склалась із роботою відділу начальника відділу Геннадія БРАГАРА не видалось за можливе, у зв’язку із його тимчасовою непрацездатністю під час роботи робочої групи.

Слід зазначити, що робота відділу реєстрації тісно взаємопов’язана із роботою відділу «Центр надання адміністративних послуг» так-як саме адміністратори цього відділу здійснюють прийом заяв для проведення реєстраційних дій.

Як приклад, з 19 липня 2021 року по 27 серпня 2021 року не проводився прийом документів у відділі «Центр надання адміністративних послуг» з напрямку державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців у зв’язку з відпусткою адміністратора з даного напрямку ШМАТКОВОЇ Наталії Семенівни. Фактично вона перебувала на роботі після відпустки в період з 30 серпня 2021 року по 05 вересня 2021 року (5 робочих днів). З 06 вересня 2021 року вона перебуває у відпустці, у зв'язку із вагітністю та пологами. Таким чином, прийом документів у відділі «Центр надання адміністративних послуг» з напрямку державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців не проводився з 6 вересня 2021 року. Питання, щодо проведення навчання інших адміністраторів відділу «Центр надання адміністративних послуг» , які б могли отримати ідентифікатори доступу для прийому заяв з напрямку державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб підприємців було заплановане лише на 27 вересня 2021 року. Тільки після вжиття практичних заходів з боку керівника відділу «Центр надання адміністративних послуг» Наталії ЕЛЬСОН, пов’язаних із отриманням іншими адміністраторами відділу ідентифікаторів доступу, було створено належні умови по взаємозамінності кожного із адміністраторів.

Під час опрацювання матеріалів робочою групою установлено, що станом на 1 вересня 2021 року у відділі державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради працює по одному реєстратору з кожного напрямку, тому у разі відсутності одного з реєстраторів з поважних причин (відпустка, лікарняний тощо) інший не може виконувати його обов’язки. Саме наведені причини, а також відсутність взаємозамінності між реєстраторами та не укомплектування відділу унеможливлює забезпечення безперебійного відпрацювання прийнятих заяв та скорочує можливі надходження до бюджету.

Не дивлячись на наведену ситуацію, яка склалась у відділі, начальником відділу Геннадієм БРАГАРОМ на протязі 2021 року взагалі не вживались заходи, щодо укомплектування штатних одиниць у відділі з метою забезпечення безперебійного відпрацювання заяв. Останні службові записки, щодо оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад готувались в липні-серпні 2020 року, тобто більше одного року назад.

Основною проблемою укомплектування штатних одиниць у відділі є успішне проходження особою спеціальної перевірки діяльності державного реєстратора чи успішного проходження тестування на знання законодавства у сферах державної реєстрації. Однак, робота за напрямком комплектування штатних одиниць у відділі повинна вестись постійно.

За результатами проведеної робочою групою перевірки , що проводилася для здійснення аналізу роботи відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради комісія

ВИРІШИЛИ:

1. Проведення здійснення аналізу роботи відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради – закінчити.

2. По виходу на роботу, вказати БРАГАРУ Геннадію Йосиповичу на недостатні заходи які вживаються ним, щодо забезпечення безперебійної роботи очолюваного відділу та відсутності взаємозамінності у відділі під час відсутності державних реєстраторів з поважних причин (відпустка, тимчасова непрацездатність тощо).

3. Начальнику відділу «Центр надання адміністративних послуг» апарату виконавчого комітету ЕЛЬСОН Наталії забезпечити контроль, щодо організації роботи адміністраторів при прийнятті заяв з кожного напрямку державної реєстрації.

4 . Доручити ЮРЧЕНКО Людмилі - тимчасово виконуючому обов’язки начальника відділу, державного реєстратора, відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців апарату виконавчого комітету міської ради, подати на ім’я міського голови листа про оголошення конкурсів на заміщення вакантних посад:

- державного реєстратора відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради;

- державного реєстратора відділу державної реєстрації речових прав на нерухоме майно, їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців апарату виконавчого комітету міської ради, на період відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку, основного працівника.

5. Надати міському голові протокол робочої групи для ознайомлення.

Голова робочої групи **:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дмитро МАЛІШЕВСЬКИЙ

Секретар робочої групи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир КОВАЛЬ

Члени робочої групи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Владислав ВИШНЕВСЬКИЙ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ЗАРИЦЬКА

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Наталія ЕЛЬСОН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ольга МІНТЯН

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ПОЛЯКОВА

З протоколом робочої групи ознайомлений:

Начальник відділу, державний реєстратор відділу

державної реєстрації речових прав на нерухоме майно,

та їх обтяжень, юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.Й. БРАГАР

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021р.

(підпис) (дата)