

**УКРАЇНА**

**Миколаївська область**

**ПЕРВОМАЙСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА**

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

від 01.01.2025 №2-ра

Про визначення організаційних заходів проведення кампанії з електронного декларування у виконавчих органах Первомайської міської ради за 2024 рік

З метою забезпечення належного виконання вимог статей 45,46,47, 51-2 Закону України «Про запобігання корупції» від 14.10.2014 року № 1700-VII щодо фінансового контролю, своєчасного подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, керуючись пунктом 20 частиною 4 статті 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 року № 280/97-ВР (зі змінами та доповненнями), Наказом Національного агенства з питань запобігання корупції від 20.08.2021 року №539/21 **«**Про затвердження Порядку перевірки факту подання суб’єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та з метою повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Керівникам виконавчих органів міської ради :

1.1. Організувати проведення роз'яснювальної роботи серед суб'єктів декларування відповідних виконавчих органів міської ради, а також підпорядкованих підприємств комунальної власності Первомайської міської ради щодо необхідності:

1.1.1. перевірки адреси електронної поштової скриньки, яку зазначено в персональному кабінеті Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі - Реєстр);

1.1.2. перевірки терміну дії електронного цифрового підпису для роботи з Реєстром;

1.1.3. ознайомлення з роз'ясненнями Національного агентства з питань запобігання корупції від 13.11.2023 року № 4 та змінами та доповненнями до роз'яснень від 13.11.2023 року № 4 щодо фінансової доброчесності: застосування окремих положень Закону України «Про запобіганнякорупції» стосовно заходів фінансового контролю (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку)

1.1.4. подання до 31 березня 2025 року щорічної декларації за 2024 рік.

1.2. Фінансово-господарському відділу апарату виконавчого комітету (ЛАВРЕНЮК) забезпечити:

1.2.1. надання суб'єктам декларування: посадовим особам місцевого самоврядування апарату виконавчого комітету міської ради, міському голові, заступникам міського голови, керуючому справами виконавчого комітету міської ради, старостам Первомайської міської ради довідок про заробітну плату сплачену у 2024році;

2. Головному спеціалісту, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради (ПОЛЯКОВА) забезпечити:

2.1. надання до 01 березня 2025 року міському голові попередньої інформації про стан подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.

2.2. проведення в період з 01 по 10 квітня 2025 року (включно) перевірки факту подання щорічних декларацій за 2024 рік суб'єктами декларування: посадовими особам апарату виконавчого комітету міської ради, міським головою, заступниками міського голови, керуючим справами виконавчого комітету міської ради, старостами Первомайської міської ради та особами, які припинили діяльність, пов'язану з виконанням функцій місцевого самоврядування у 2024 році;

2.3.надання до 10 квітня 2025 року міському голові інформації про результати перевірки факту своєчасності подання декларацій.

2.4.направлення до 13 квітня 2025 року повідомлень до Національного агенства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій;

2.5.обов’язкове доведення до відома суб’єктів декларування положення

законодавства щодо персональної відповідальності особи за порушення

вимог фінансового контролю;

2.6.направлення нагадувань про обов’язок подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб’єктам декларування, які перебувають у соціальній відпустці, у відпустці без збереження заробітної плати, звільнилися протягом звітного періоду.

3.Управлінню юридичної та кадрової роботи апарату виконавчого комітету міської ради (ЗАРИЦЬКА) надати головному спеціалісту, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради (ПОЛЯКОВА):

3.1. до 01 березня 2025 року список суб'єктів декларування апарату виконавчого комітету міської ради;

3.2. до 01 березня 2025 року список суб'єктів декларування- посадових осіб апарату виконавчого комітету міської ради, які припинили свою діяльність у 2024 році.

3.3. до 01 березня 2025 року список суб'єктів декларування – посадових осіб апарату виконавчого комітету міської ради, які призначені на посади згідно статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» в 2024 році.

3.4. до 01 березня 2025 року список суб'єктів декларування, які перебувають у соціальній відпустці, у відпустці без збереження заробітної плати .

4. Апарату міської ради (АРАЧКОВСЬКА) та головному спеціалісту, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради (ПОЛЯКОВА) організувати проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів з питань декларування для депутатів Первомайської міської ради .

5. Відповідальним особам за дотримання антикорупційного законодавства управлінь Первомайської міської ради, комунальних підприємств Первомайської міської ради:

5.1. провести роз'яснювальну роботу серед суб'єктів декларування управлінь Первомайської міської ради, комунальних підприємств Первомайської міської ради щодо подання декларації за 2024 рік.

5.2. надати головному спеціалісту, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради (ПОЛЯКОВІЙ) до 01 березня 2025 року попередню інформацію про стан подання декларацій особами, уповноваженими на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2024 рік.

5.3. направити нагадування про обов’язок подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування суб’єктам декларування, які перебувають у соціальній відпустці, звільнилися протягом звітного періоду, перебувають у відпустці без збереження заробітної плати;

5.4. перевірити протягом 10 робочих днів з граничної дати подання декларацій факт подання декларації всіх типів за 2024 рік суб'єктами декларування – посадовими особами управлінь Первомайської міської ради, суб'єктами декларування комунальних підприємств Первомайської міської ради.

5.5. повідомити упродовж 3 робочих днів з дня виявлення факту неподання чи несвоєчасного подання декларацій всіх типів суб'єктами декларування – посадовими особами управлінь Первомайської міської ради, суб’єктами декларування комунальних підприємств Первомайської міської ради за 2024 рік Національне агентство з питань запобігання корупції.

5.6. Надати інформацію до 05 квітня 2025 року головному спеціалісту, уповноваженій особі з питань запобігання та виявлення корупції апарату виконавчого комітету міської ради (ПОЛЯКОВІЙ) про результати проведення перевірки факту подання декларацій за 2024 рік суб'єктами декларування для узагальнення.

6. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова Олег ДЕМЧЕНКО