#

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішення міської ради

26.09.2024 року № 15

Положення про територіальний центр

соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

 Первомайської міської територіальної громади

(нова редакція)

1. ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) ПЕРВОМАЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ (далі - територіальний центр) є неприбутковою бюджетною установою комунальної форми власності. Рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації територіального центру приймає Первомайська міська рада з урахування потреб громади у соціальних послугах.

Територіальний центр утворюється для надання соціальних послуг особам, які перебувають у складних життєвих обставинах, з метою подолання або мінімізації цих обставин за місцем проживання / перебування таких осіб чи у приміщенні територіального центру.

Територіальний центр у своїй діяльності керується [Конституцією](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80) та законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики, іншими нормативно-правовими актами з питань надання соціальних послуг, а також цим Положенням.

Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Міністерство соціальної політики, організаційно-методичне забезпечення, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності – структурний підрозділ з питань соціального захисту Первомайської міської територіальної громади.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг територіальний центр взаємодіє зі структурними підрозділами Первомайської міської ради, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

Територіальний центр провадить діяльність за принципами недискримінації, дотримання прав людини, прав дитини та прав осіб з інвалідністю; гуманізму; забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків; поваги до честі та гідності; толерантності; законності; соціальної справедливості; доступності та відкритості; неупередженості та безпечності; добровільності; індивідуального підходу; комплексності; конфіденційності; максимальної ефективності та прозорості використання надавачами соціальних послуг бюджетних та інших коштів; забезпечення високого рівня якості соціальних послуг.

2. На отримання соціальних послуг у територіальному центрі мають право мешканці Первомайської міської територіальної громади таких категорій:

2.1. особи похилого віку;

2.2. особи з інвалідністю;

2.3. особи з частковою або повною втратою рухової активності, пам’яті;

2.4. особи з невиліковними хворобами, хворобами, що потребують тривалого лікування (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більше як на чотири місяці);

2.5. особи з психічними та поведінковими розладами;

2.6. особи, які перебувають у складних життєвих обставинах у зв’язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу;

2.7. особи / сім’ї, які опинилися у складних життєвих обставинах через шкоду, завдану пожежею, стихійним лихом, катастрофою, бойовими діями, терористичним актом, збройним конфліктом, тимчасовою окупацією;

 2.8. бездомні особи;

 2.9. особи, звільнені з місць позбавлення волі;

 2.10. внутрішньо переміщені особи;

2.11. ветерани, визначені пунктом 2 Постанови Кабінету Міністрів від 19.06.2023 року № 652 «Про реалізацію експериментального проєкту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя».

3. Територіальний центр забезпечує надання таких соціальних послуг:

3.1. догляд вдома;

3.2. догляд стаціонарний;

3.3. догляд паліативний;

3.4. соціальна адаптація;

3.5. консультування;

3.6. соціальна профілактика;

3.7. надання притулку;

3.8. представництво інтересів;

3.9. соціальна інтеграція та реінтеграція;

3.10. інформування;

3.11. натуральна допомога;

3.12. соціальна адаптація ветеранів війни та членів їхніх сімей;

3.13. підтримка переходу від військової служби до цивільного життя ветеранів;

3.14. транспортні послуги;

3.15. фізичний супровід осіб з інвалідністю, які мають порушення опорно-рухового апарату та пересуваються на кріслах колісних, порушення зору;

3.16. інші соціальні послуги,  перелік,  умови  та порядок надання
яких визначаються, у разі потреби, Первомайською міською радою.

4. Територіальний центр надає соціальні послуги за рахунок бюджетних коштів, з установленням диференційованої плати, за рахунок отримувача соціальних послуг (третьої особи, законного представника).

Територіальний центр забезпечує надання соціальних послуг за рахунок бюджетних коштів (безоплатно) в обсязі, визначеному державними стандартами:

– особам з інвалідністю І групи – усі соціальні послуги, зазначені в пункті 3 цього Положення;

– особам, зазначеним у пункті 2 цього Положення – інформування, консультування, представництво інтересів, соціальна адаптація, надання притулку, натуральна допомога, соціальна адаптація ветеранів війни та членів їхніх сімей, підтримка переходу від військової служби до цивільного життя ветеранів;

– особам, зазначеним у підпункті 2.7 цього Переліку, – усі соціальні послуги, зазначені в пункті 3 цього Положення;

 – особам, зазначеним у пункті 2 цього Положення, середньомісячний сукупний дохід яких становить менше ніж два прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб, – усі соціальні послуги, зазначені в пункті 3 цього Положення.

Територіальний центр може надавати соціальні послуги в обсязі, визначеному державними стандартами соціальних послуг, з установленням диференційованої плати у визначеному законодавством [поряд](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/177-2020-%D0%BF?find=1&text=%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4#w111)ку особам, зазначеним у підпункті 2 цього Положення , середньомісячний сукупний дохід яких перевищує два прожиткові мінімуми, однак не перевищує чотирьох прожиткових мінімумів для відповідної категорії осіб.

Соціальні послуги понад обсяг, визначений державними стандартами соціальних послуг, надаються за плату.

Територіальний центр надає платні соціальні послуги (за рахунок отримувача соціальних послуг або третіх осіб відповідно до законодавства) у [поряд](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/177-2020-%D0%BF?find=1&text=%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4#w111)ку, визначеному законодавством:

– особам, зазначеним у пункті 2 цього Положення, середньомісячний сукупний дохід яких перевищує чотири прожиткові мінімуми для відповідної категорії осіб;

– особам, у яких укладений договір довічного утримання (догляду).

Розмір плати за соціальні послуги встановлюється Територіальним центром у визначеному законодавством [поряд](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/177-2020-%D0%BF?find=1&text=%D0%BF%D0%BE%D1%80%D1%8F%D0%B4#w111)ку і затверджується його директором.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

Первомайська міська рада має право приймати рішення про надання інших соціальних послуг та/або про надання послуг іншим категоріям осіб. Для цього орган місцевого самоврядування приймає рішення про перелік послуг, що надаються за рахунок бюджетних коштів, та/або про звільнення від плати за надання соціальних послуг окремих категорій осіб (в окремих випадках рішення про звільнення особи від плати за соціальні послуги).

5. Територіальний центр розташовано на базі приміщення, яке відповідає будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства.

6. Діяльність територіального центру повинна відповідати критеріям **діяльності надавачів соціальних послуг.**

**7. Положення про територіальний центр, його структура затверджуються Первомайською міською радою.**

8. Територіальний центр відповідно до визначених цим Положенням завдань:

8.1. виявляє осіб/сім’ї і веде їх облік;

8.2. проводить оцінювання потреб осіб/сімей у соціальних послугах;

8.3. надає соціальні послуги відповідно до державних стандартів соціальних послуг;

8.4. надає допомогу особам/сім’ям у розв’язанні їх соціально-побутових проблем;

8.5. вносить відомості до реєстру надавачів та отримувачів соціальних послуг;

8.6. проводить моніторинг та оцінювання якості наданих ним соціальних послуг;

8.7. створює умови для навчання та підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

8.8. взаємодіє з іншими суб’єктами системи надання соціальних послуг, а також з органами, установами, закладами, фізичними особами-підприємцями, які в межах компетенції у територіальній громаді надають допомогу особам/сім’ям та/або здійснюють їх захист;

8.9. бере участь у визначенні потреб населення Первомайської міської територіальної громади у соціальних послугах, а також у підготовці та виконанні програм надання соціальних послуг, розроблених за результатами визначення потреб населення у соціальних послугах;

8.10. готує статистичні та інформаційно-аналітичні матеріали стосовно наданих соціальних послуг і проведеної соціальної роботи, які подає структурному підрозділу з питань соціального захисту населення Первомайської міської територіальної громади;

8.11. сприяє  реалізації права на реєстрацію переважного місцезнаходження за  юридичною адресою територіального центру, без права проживання строком на один рік, осіб без певного місця проживання та осіб, звільнених з місць позбавлення волі, які постійно на законних підставах проживали, а після втрати прав на житло продовжують проживати на території України, в Первомайській міській територіальній громаді;

8.12. здійснює підтримку переходу від військової служби до цивільного життя ветеранів;

8.13. сприяє ветеранам у реалізації передбачених законодавством можливостей, прав, гарантій, пільг, на які мають право ветерани, за результатом звернення ветерана;

8.14. забезпечує захист персональних даних отримувачів соціальних послуг відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2297-17) “Про захист персональних даних”.

9. До складу територіального центру входять структурні підрозділи:

9.1. два відділення соціальної допомоги вдома;

9.2. відділення денного перебування;

9.3. відділення організації надання адресної натуральної допомоги;

9.4. відділення стаціонарного догляду для постійного або тимчасового проживання (на 36 ліжко-місць);

9.5. відділення стаціонарного паліативного догляду (на 15 ліжко-місць);

9.6. відділення інтегрованих послуг;

9.7. відділення «Ветеранський сервісний офіс».

На базі структурних підрозділів наказом директора територіального центру можуть утворюватися тимчасові або постійно діючі інші допоміжні підрозділи (служби, команди, пункти, сектори), діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 2 Положення, в межах кошторису та без внесення змін до штатного розпису.

10. Територіальний центр очолює директор, якого призначає на посаду (на конкурсній основі за контрактом) та звільняє з посади міський голова.

Посаду директора територіального центру може займати особа, яка має повну вищу освіту з освітнім рівнем магістра, спеціаліста у відповідній галузі знань і стаж роботи на керівних посадах нижчого рівня не менше як п’ять років.

Директор територіального центру:

1) організовує роботу територіального центру, персонально відповідає за виконання покладених на територіальний центр завдань, визначає ступінь відповідальності працівників;

2) затверджує посадові обов’язки заступника директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;

3) координує діяльність структурних підрозділів територіального центру;

4) подає органу, що утворив територіальний центр, пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат територіального центру;

5) укладає договори, у тому числі про надання соціальних послуг, діє від імені територіального центру і представляє його інтереси у відносинах з підприємствами, установами, організаціями;

6) забезпечує ефективне і цільове використання бюджетних коштів, у тому числі на:

- проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

- придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або надання грошової компенсації за їх придбання);

- придбання для структурних підрозділів територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

- підвищення кваліфікації працівників, які надають соціальні послуги;

7) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників територіального центру;

8) видає в межах компетенції накази організаційно-розпорядчого характеру, в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування осіб, організовує і контролює їх виконання, вирішує питання добору персоналу, вживає заходів щодо забезпечення територіального центру кваліфікованими кадрами, визначає посадові обов’язки між працівниками з урахуванням їх взаємозамінності, організовує атестацію, навчання персоналу на робочому місці, підвищення кваліфікації, у разі порушення трудової дисципліни та невиконання функціональних обов’язків накладає дисциплінарні стягнення на працівників;

9) розробляє та подає на затвердження Первомайській міській раді проєкт положення про територіальний центр;

10) затверджує положення про структурні підрозділи територіального центру;

11) забезпечує співпрацю територіального центру з іншими установами, організаціями, закладами, зокрема із закладами охорони здоров’я, освіти, органами поліції, громадськими об’єднаннями;

12) забезпечує проведення моніторингу надання соціальних послуг, дотримання прав людини, осіб з інвалідністю, подання звітності щодо діяльності територіального центру;

13) забезпечує дотримання працівниками територіального центру державних стандартів соціальних послуг;

14) організовує проведення внутрішнього оцінювання якості надання соціальних послуг;

15) забезпечує дотримання вимог законодавства з охорони праці, проведення заходів із поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних і протипожежних норм;

16) подає трудовому колективу на затвердження (при укладанні колективного договору) правила внутрішнього трудового розпорядку;

17) забезпечує дотримання працівниками територіального центру правил внутрішнього розпорядку та виконавської дисципліни.

18) забезпечує організацію планового підвищення кваліфікації соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників територіального центру, перепідготовки, тренінгів для запобігання їх емоційному вигоранню в порядку, встановленому законодавством.

11. Територіальний центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевих бюджетів на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

Умови оплати праці працівників територіального центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру, що затверджуються наказами Міністерства соціальної політики.

12. Для надання соціальних послуг територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

13. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 2 Положення, та поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру.

14. Ведення діловодства, бухгалтерського обліку та статистичної звітності у територіальному центрі здійснюється відповідно до законодавства.

Контроль за додержанням територіальним центром вимог законодавства у сфері надання соціальних послуг здійснюється в порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.

15. Територіальний центр є неприбутковою установою, яка внесена до Реєстру неприбуткових установ та організацій, та не має на меті отримання доходів (прибутків).

Доходи (прибутки) територіального центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання, реалізацію мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених його установчими документами.

16. Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Первомайської міської територіальної громади є правонаступником територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) м. Первомайськ у зв’язку з перейменуванням.

Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Державного казначейства, в установах банку, гербову печатку зі своїм найменуванням, штампи та бланки.

17. Найменування територіального центру:

повна назва – ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ (НАДАННЯ СОЦІАЛЬНИХ ПОСЛУГ) ПЕРВОМАЙСЬКОЇ МІСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ;

скорочена назва – ТЦСО (НСП) Первомайської міської громади.

18. Юридична адреса територіального центру: провулок Михайла Волкова, 44, місто Первомайськ, Первомайський район, Миколаївська область, 55213.

Начальник управління соціального

захисту населення міської ради Ольга ПОЛІЩУК